

TỈNH ỦY AN GIANG
VĂN PHÒNG

*

Số 561-CV/VPTU

*Quản triệt, triển khai công tác
bảo đảm, quản lý sử dụng trang thiết bị,
sản phẩm mật mã*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
An Giang, ngày 06 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: - Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân,
Ủy ban Mật trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh.

Thực hiện Hướng dẫn số 366/HD-CYĐCQ, ngày 02/12/2025 của Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền về công tác bảo đảm, quản lý sử dụng sản phẩm mật mã tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống tổ chức đảng, chính quyền; nhằm bảo đảm việc triển khai, quản lý, sử dụng trang thiết bị, sản phẩm mật mã trên địa bàn tỉnh đúng quy định, thống nhất, chặt chẽ, an toàn, Văn phòng Tỉnh ủy đề nghị các cấp ủy, cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, nâng cao nhận thức, trách nhiệm: Tổ chức quán triệt đầy đủ nội dung Hướng dẫn của Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền đến cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp quản lý, khai thác, sử dụng trang thiết bị, sản phẩm mật mã. Việc quán triệt phải gắn với trách nhiệm của người đứng đầu, bảo đảm cán bộ được giao nhiệm vụ hiểu rõ nguyên tắc, phạm vi, trách nhiệm và các yêu cầu bảo mật khi sử dụng trang thiết bị, sản phẩm mật mã trong hoạt động của cơ quan.

2. Rà soát, đăng ký nhu cầu triển khai trang thiết bị, sản phẩm mật mã: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nhu cầu thực tế, các cơ quan, đơn vị rà soát đúng đối tượng, tổng hợp đầy đủ nhu cầu triển khai trang thiết bị, sản phẩm mật mã, giải pháp bảo mật cơ yếu theo kế hoạch hằng năm hoặc yêu cầu đột xuất. Việc đăng ký nhu cầu phải bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng quy trình, không trùng lặp, không vượt nhu cầu thực tế; gửi về Văn phòng Tỉnh ủy (qua Phòng Chuyên đối số - Cơ yếu) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

3. Bảo đảm điều kiện triển khai, quản lý, sử dụng: Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ điều kiện kỹ thuật, hạ tầng, nhân sự để triển khai trang thiết bị, sản phẩm mật mã theo hướng dẫn. Bố trí cán bộ có phẩm chất chính trị,

trình độ chuyên môn phù hợp để trực tiếp quản lý, khai thác, sử dụng trang thiết bị, sản phẩm mật mã; thực hiện nghiêm các quy định về bảo quản, sử dụng, không để thất lạc, lộ lọt, mất an toàn thông tin.

4. Tổ chức tiếp nhận, bàn giao, quản lý chặt chẽ: Việc tiếp nhận, bàn giao trang thiết bị, sản phẩm mật mã phải được thực hiện đúng quy trình, có hồ sơ quản lý đầy đủ, xác định rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân liên quan. Tuyệt đối không tự ý điều chuyển, cho mượn, sử dụng sai mục đích trang thiết bị, sản phẩm mật mã; kịp thời báo cáo khi có sự cố, hư hỏng, mất an toàn.

5. Chế độ theo dõi, báo cáo: Các cơ quan, đơn vị thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình quản lý, sử dụng trang thiết bị, sản phẩm mật mã theo yêu cầu của Văn phòng Tỉnh ủy và cơ quan cơ yếu cấp trên.

Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Văn phòng Tỉnh ủy (qua Phòng Chuyển đổi số - Cơ yếu) để tổng hợp, phối hợp xử lý theo thẩm quyền.

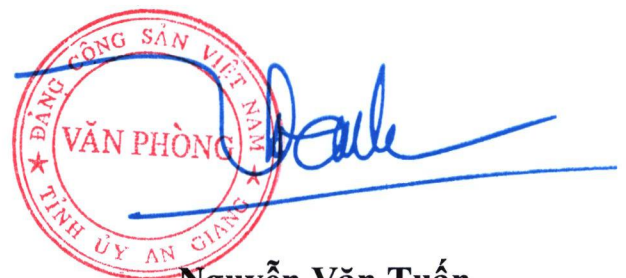
Văn phòng Tỉnh ủy giao Phòng Chuyển đổi số - Cơ yếu là đầu mối tham mưu, hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện; theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Đề nghị các cấp ủy, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên,
 - Lãnh đạo VPTU,
 - Phòng CDS - CY,
 - Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.
- NMTuan.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



The image shows a red circular official stamp. The outer ring contains the text 'ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM' at the top and 'TỈNH ỦY AN GIANG' at the bottom, separated by two stars. The center of the stamp contains the text 'VĂN PHÒNG'. Overlaid on the stamp is a blue ink signature that appears to read 'Nguyễn Văn Tuấn'.

Nguyễn Văn Tuấn